



MINISTARSTVO KULTURE

Arhivska djelatnost Upute za predlaganje programa

Datum raspisivanja Poziva – 15. srpnja 2015.

Rok dostave prijave – 15. Rujna 2015.

1. CILJEVI POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU POTPORA

Na temelju Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 47/90, 27/93 i 38/09) te članaka 2., 3., 4. i 5. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 69/12, 44/13, 91/13, 72/15) Ministarstvo kulture objavljuje Poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2015. godinu.

Cilj je natječaja podržati programske aktivnosti arhiva i drugih ustanova i organizacija koje skrbe za dugoročno očuvanje i dostupnost arhivskog gradiva, njegovo predstavljanje i korištenje te pridonose razvoju arhivske djelatnosti u skladu sa suvremenim trendovima i potrebama zajednice. Programske aktivnosti trebaju pridonositi vidljivosti i iskoristivosti arhivskog gradiva kao značajnog dijela lokalne, nacionalne i europske kulturne baštine, pridonositi razvoju novih kreativnih, obrazovnih i drugih sadržaja i usluga, jačanju stručnih kompetencija, suradnje među ustanovama i programima te podizati razinu istraživanja, zaštite i očuvanja gradiva.

Programske aktivnosti trebaju posebno pridonositi ostvarivanju ciljeva Strateškog plana Ministarstva kulture 2014. – 2016. u dijelu koji se odnosi na razvoj arhivske djelatnosti (posebni cilj 2.4.).

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava:

- doprinos vidljivosti i iskoristivosti arhivskog gradiva
- razvoj novih kulturnih, obrazovnih i drugih sadržaja i usluga temeljenih na arhivskom gradivu
- sprječavanje propadanja ili oštećivanja vrijednog arhivskog gradiva
- dugoročna održivost i utjecaj programa i njegovih rezultata
- doprinos programa predstavljanju hrvatske kulturne baštine u međunarodnom okruženju
- doprinos programa razvoju stručnih i organizacijskih kompetencija te njegov utjecaj na jačanje kapaciteta za međuinstitucionalnu i međusektorsku suradnju
- programi kojima se osuvremenjuje način rada, uvode nove tehnologije ili znatnije unapređuju usluge korisnicima.

2. FORMALNI UVJETI POZIVA

- **Prihvatljivi predlagatelji: tko može podnijeti prijavu?**

Pravo podnošenja prijava na temelju ovoga Poziva imaju samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, ustanove u kulturi, pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u kulturi na području Republike Hrvatske, građani i udruge te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska koje prijavljuju programe/projekte javnih potreba u kulturi dužne su u prilogu dostaviti strateški plan ustanove.

Za prijavu trogodišnjih programa/projekata javnih potreba u kulturi svi zainteresirani, bez obzira na status, dužni su u prilogu dostaviti strateški plan.

Umjetničke organizacije i udruge koje prijavljuju programe/projekte javnih potreba u kulturi dužne su u prilogu dostaviti izvadak iz Registra neprofitnih organizacija.

- **Koliko prijava može podnijeti isti predlagatelj?**

Isti predlagatelj može podnijeti neograničen broj prijava. Za svaki pojedini projekt/program potrebno je ispuniti zasebnu prijavnicu.

- **Provođenje programa/projekta u partnerstvu**

Pri vrednovanju programa arhivske djelatnosti posebno se razmatraju i vrednuju programi koji se ostvaruju u suradnji partnera koji se bave arhivskom ili drugim kulturnim djelatnostima. Podupire se suradnja arhiva s drugim baštinskim i kulturnim ustanovama, udrugama i drugim organizacijama te posebno suradnja s inozemnim partnerima i međunarodnim organizacijama u arhivskoj i srodnim djelatnostima kojom se potiče razmjena znanja i iskustava ili pridonosi predstavljanju hrvatske kulturne baštine u drugim zemljama.

- Informacije o prihvatljivom vremenskom razdoblju za provedbu programa/projekta
 Za jednogodišnje programe/projekte: 2015. godina; za programe koji se realiziraju od 15. 11. do 31. 12. 2015. potrebno je najkasnije do 15. 11. 2015. dostaviti preliminarno izvješće.
 Za trogodišnje programe/projekte: razdoblje od 2015. do 2017. godine, po prijavljenim fazama realizacije programa/projekta; ukoliko se faza realizacije odvija između 15.11. i 31.12. potrebno je najkasnije do 15. 11. dostaviti preliminarno izvješće za tekuću godinu
- Programske aktivnosti koje će se financirati na temelju ovoga Poziva
 Programske aktivnosti: otkup arhivskog gradiva, obrazovne i promidžbene aktivnosti, izložbe, zaštita arhivskog gradiva (restauracija, zaštitno snimanje, preventivna zaštita i dr.), digitalni sadržaji i usluge, izdavačka djelatnost, programi stručnog usavršavanja i razvoja, ostalo.
- Programske aktivnosti koje nisu prihvatljive za financiranje:
 1. programi/projekti koji po svojim temeljnim karakteristikama ne pripadaju arhivskoj djelatnosti
 2. programi koji se odnose na gradivo što se nalazi izvan arhiva, a nije kao takvo prijavljeno i evidentirano kod nadležnog javnog arhiva
 3. programi/projekti ustanova kojima osnivač ili suosnivač nije Republika Hrvatska koji nisu tražili financijsku potporu od svoga osnivača
 4. programi prijavitelja koji nisu podmirili svoje obveze prema Ministarstvu kulture iz proteklih godina.
- Prihvatljivi troškovi koji će se financirati na temelju ovoga Poziva
 Sredstvima ovoga Poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim uputama. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti kao i realnost visine navedenih troškova.
- Prihvatljivi izravni troškovi
 Programski/projektne troškovi u skladu s prijavljenim troškovnikom programa/projekta i koji su izravno vezani uz program (npr. troškovi rada na programu, autorski honorari, putni troškovi, troškovi materijala, tisak, osiguranje, poštarina i dr.).
 Troškovi uređenja i čišćenja prostora te troškovi hrane i pića prihvatljivi su ako su nužni s obzirom na vrstu programa (npr. konferencije i skupovi međunarodnih tijela i sl.) i ne prelaze 10% ukupnih troškova programa.
- Neprihvatljivi troškovi
 Pod neprihvatljivim troškovima smatraju se troškovi vezani uz pripremu prijedloga programa, knjigovodstveni troškovi, troškovi hrane i pića, kupnja tehničke i druge opreme, nabava uredskog materijala (osim materijala koji se koristi za zaštitu i opremanje arhivskog gradiva), fotokopiranje, biljezi, usluge održavanja i čišćenja prostora, članarine, troškovi najma prostora, režijski troškovi.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Informacije o sadržaju obveznih obrazaca, o tome kamo i na koji način poslati prijavu kao i informacije o rokovima prijave te kontaktima za upite u slučaju da imate dodatna pitanja vezana uz provedbu Poziva

- *online* prijavnica br. 12
- Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Republika Hrvatska koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti strateški plan ustanove.
 Za prijavu trogodišnjih programa/projekata javnih potreba u kulturi svi zainteresirani, bez obzira na status, dužni su u prilogima dostaviti strateški plan.
 Umjetničke organizacije i udruge koje prijavljuju programe javnih potreba u kulturi dužne su u prilogima dostaviti izvadak iz Registra neprofitnih organizacija.
- Polja u Prijavnici označena zvjezdicom (*) obvezno je ispuniti.
- Jednogodišnji programi: ispunjava se obvezno i stranica 3 prijavnice.

- Trogodišnji programi: ispunjavaju se obvezno i stranice 4, 5 i 6 prijavnice.

4. KAMO POSLATI PRIJAVU?

Prijava se podnosi *online* na odgovarajućem obrascu br. 12. Prijavnica za programe arhivske djelatnosti za 2015. godinu dostupna je na mrežnim stranicama Ministarstva kulture: www.min-kulture.hr/prijavnice. Prijavnicu popunjenu *online* predlagatelj treba ispisati, ovjeriti i dostaviti u tiskanom obliku sa svim priložima na sljedeću adresu: Ministarstvo kulture, Zagreb, Runjaninova 2.

Prijavnica se šalje preporučeno poštom, kurirom ili osobno predaje u urudžbenom uredu/pisarnici.

5. ROK SLANJA PRIJAVE

Rok prijave na temelju Poziva jest od 15. srpnja do 15. Rujna 2015.

Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti do kraja datuma koji je naznačen kao rok prijave. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, predlagatelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu primitka pošiljke.

Sve prijave poslane izvan roka neće biti uzete u razmatranje.

6. KOMU SE OBRATITI AKO IMATE PITANJA?

Sva pitanja vezana uz natječaj mogu se postaviti elektroničkim putem (branko.kaleb@min-kulture.hr, mirjana.galovic@min-kulture.hr) ili telefonom: 01/48 66 550.

7. VREDNOVANJE PROGRAMA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

- Pregled prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva

Stručna služba Ministarstva kulture provjerava prijavnice i poštovanje propisanih uvjeta Poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete Poziva stručna služba Ministarstva kulture priprema materijale za Hrvatsko arhivsko vijeće, savjetodavno tijelo Ministarstva kulture koje vrednuje sve pristigle programe/projekte.

Pri vrednovanju programa primjenjuju se temeljni kriteriji uređeni člankom 7. Pravilnika o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 69/12, 44/13, 91/13, 72/15) te kriteriji za vrednovanje programa navedeni u poglavlju 1. ovih uputa.

Popis odobrenih i odbijenih programa/projekata objavljuje se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture.

- Dostava dodatne dokumentacije i ugovaranje

Stručna služba Ministarstva kulture može na vlastiti prijedlog ili na prijedlog Hrvatskog arhivskog vijeća zatražiti dostavu dodatne dokumentacije, odnosno obrazloženja programa/projekta.

Provjeru dodatne dokumentacije vrši stručna služba Ministarstva kulture i/ili Hrvatsko arhivsko vijeće.

Ako predlagatelj ne dostavi traženu dodatnu dokumentaciju u traženom roku (koji ne smije biti kraći od 8 dana), njegova će se prijava smatrati neprihvatljivom i odbaciti.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije i provedenog postupka vrednovanja programa Hrvatsko arhivsko vijeće predlaže konačnu listu odabranih programa/projekata za dodjelu sredstava na odlučivanje ministrici kulture.

8. OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI SREDSTAVA

Obavijest o donesenim odlukama o dodjeli sredstava programima/projektima u sklopu Poziva objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva kulture najkasnije do 15. prosinca 2015. godine.